



โครงการ.....

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ของงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ โครงการ.....

๒. ประเภทโครงการ

- ๒.๑ ☐ โครงการต่อเนื่อง
 ☐ โครงการใหม่
- ๒.๒ ☐ โครงการตามแผนปฏิบัติการคณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 ☐ โครงการนอกแผนปฏิบัติการคณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ความสอดคล้องของโครงการกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑

(กรุณาระบุความสอดคล้อง โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าหัวข้อที่สอดคล้องกับโครงการ)

- ☐ ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาคนคุณภาพ
- ☐ ยุทธศาสตร์ ๒ การพัฒนาความรู้ผ่านการวิจัยและ การสร้างนวัตกรรม เพื่อสร้างโอกาสใหม่ และ ความพร้อมของประเทศในอนาคต
- ☐ ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน
- ☐ ยุทธศาสตร์ ๔ การเพิ่มขีดความสามารถองค์กรผ่านการใช้ทรัพยากรเชิงกลยุทธ์

๔. ความสอดคล้องของโครงการกับพันธกิจ และยุทธศาสตร์คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑ (กรุณาระบุความสอดคล้อง โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าหัวข้อที่สอดคล้องกับโครงการ)

- ☐ พันธกิจ ๑ ผลิตบุคลากรที่มีสมรรถนะด้านสุขภาพแม่นยำตอบสนองความต้องการของประเทศ
 ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนากำลังคนคุณภาพที่มีองค์ความรู้ด้านสุขภาพแม่นยำ เพื่อตอบสนองต่อ ความต้องการของประเทศ
- ☐ พันธกิจ ๒ สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพแม่นยำในระดับสากล
 ยุทธศาสตร์ ๒ การยกระดับคุณภาพงานวิจัย การเผยแพร่ความร่วมมือในระดับสากล และการนำไปใช้ประโยชน์ มุ่งเน้นด้านสุขภาพแม่นยำ
- ☐ พันธกิจ ๓ บริการวิชาการด้านสุขภาพแม่นยำแก่ประชาชน ชุมชน และสังคม
 ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาการบริการวิชาการด้านสุขภาพแม่นยำกับชุมชนและสังคม เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต ของประชาชน
- ☐ พันธกิจ ๔ ยกระดับความสามารถขององค์กร เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

 ยุทธศาสตร์ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อความยั่งยืนขององค์กรและสิ่งแวดล้อม

ฉบับปรับปรุง ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. ความสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ ฉบับปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

(กรุณาระบุความสอดคล้อง โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าหัวข้อที่สอดคล้องกับโครงการ)

- ☐ หมวด ๑ การนำองค์กร (การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง กำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม)
- ☐ หมวด ๒ กลยุทธ์ (การจัดทำกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ)
- ☐ หมวด ๓ ลูกค้า (ความคาดหวัง ความพึงพอใจ ความสัมพันธ์ ความผูกพันของผู้เรียนและอื่น ๆ)
- ☐ หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ (สารสนเทศ ปรับปรุงผลการดำเนินการ)
- ☐ หมวด ๕ บุคลากร (สภาวะแวดล้อมด้านบุคลากร ความผูกพันของบุคลากร)
- ☐ หมวด ๖ การปฏิบัติการ (หลักสูตร การเรียนการสอน เครือข่ายอุปทาน นวัตกรรม ความปลอดภัย)
- ☐ หมวด ๗ ผลลัพธ์ (ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน การตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น และด้านกระบวนการด้านผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น ด้านบุคลากร ด้านการนำองค์กร และการกำกับดูแลองค์กร ด้านงบประมาณการเงิน ตลาด และกลยุทธ์)

๖. ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)

(กรุณาระบุความสอดคล้อง โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าหัวข้อที่สอดคล้องกับโครงการ หรือสามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ ไม่สอดคล้องกับ SDGs
- ☐ ๑. จัดความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่
- ☐ ๒. ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหาร ยุกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน
- ☐ ๓. สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกวัย
- ☐ ๔. สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ☐ ๕. บรรลุความเท่าเทียมทางเพศ พัฒนาบทบาทสตรีและเด็กผู้หญิง
- ☐ ๖. สร้างหลักประกันเรื่องน้ำและการสุขาภิบาล ให้มีการจัดการอย่างยั่งยืนและมีสภาพพร้อมใช้ สำหรับทุกคน
- ☐ ๗. สร้างหลักประกันว่าทุกคนเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ ในราคาที่ซื้อหาได้ เชื่อถือได้ และยั่งยืน
- ☐ ๘. ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่และมีผลผลิต และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน
- ☐ ๙. สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรม และส่งเสริมนวัตกรรม
- ☐ ๑๐. ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ
- ☐ ๑๑. ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิต้านทาน และยั่งยืน
- ☐ ๑๒. สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน
- ☐ ๑๓. ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
- ☐ ๑๔. อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน
- ☐ ๑๕. ปกป้อง ฟื้นฟู และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบกอย่างยั่งยืน
- ☐ ๑๖. ส่งเสริมสังคมที่สงบสุข ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม
- ☐ ๑๗. เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลก

๗. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

๘. วัตถุประสงค์

๘.๑

๘.๒

๘.๓

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

.....

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน

.....

๑๓. กลุ่มเป้าหมายและจำนวน

๑๓.๑	จำนวน	คน
๑๓.๒	จำนวน	คน
	รวมทั้งสิ้น	คน

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑

๑๔.๒

๑๔.๓

๑๔.๔

๑๕. วิธีการประเมินผลโครงการ

๑๕.๑ ประเมินจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๕.๒ ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๕.๓

๑๖. วิธีดำเนินโครงการ

๑๖.๑ ขั้นเตรียมการ

๑๖.๑.๑ ประชุมปรึกษาหารือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการครั้งนี้

๑๖.๑.๒ กำหนดวัน เวลา สถานที่และค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการโดยระบุหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

๑๖.๑.๓ นำเสนอโครงการต่อคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๑๖.๒ ขั้นดำเนินการ

๑๖.๒.๑ ดำเนินการตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนดไว้ขั้นต้น

๑๖.๒.๒ ดำเนินการตรวจสอบเพื่อความเรียบร้อยของการดำเนินโครงการ

๑๖.๓ ขั้นสรุปผล

๑๖.๓.๑ ประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในโครงการนี้เพื่อสรุปโครงการ

๑๖.๓.๒ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่มีต่อโครงการเพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในการจัดโครงการครั้งต่อไป

๑๗. กำหนดการโครงการ

เวลา	กิจกรรม
วันที่.....	

๑๘. เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัดปริมาณ : ๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๒.....

ตัวชี้วัดคุณภาพ : ๑. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑

๒.....

ตัวชี้วัดเวลา : โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน: ค่าใช้จ่ายไม่เกินงบประมาณที่กำหนด (.....บาทถ้วน)

๑๙. รายละเอียดงบประมาณของโครงการ

ใช้งบประมาณดำเนินการจากเงิน.....แผนงาน.....งาน.....งบเงิน.....
หมวดเงิน.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) โดยมีรายการค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าอาหาร	
๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน (..... บาท x คน x มื้อ)	
๑.๒ ค่าอาหารเย็น (..... บาท x คน x มื้อ)	
๒. ค่าอาหารว่าง (..... บาท x คน x มื้อ)	
๓. ค่าจ้างเหมารถตู้ (..... บาท x คัน)	
๔.	
๕.	
รวมทั้งสิ้น	
(.....บาทถ้วน)	

๒๐. การรายงานผลการจัดกิจกรรม (ไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สิ้นสุดการดำเนินงาน)

๒๐.๑ รายงานผลการจัดกิจกรรม วันที่ เดือน๒๕.....
๒๐.๒ ส่งแบบฟอร์มรายงานผลการจัดกิจกรรมและการใช้เงิน วันที่ เดือน๒๕.....

(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....)
ตำแหน่ง.....
ประธานสาขาวิชา

อนุมัติ

(ดร. เกสัชกรหญิง ญัฐิณี ธีรกุลกิตติพงศ์)
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์